**ДОГОВОР ХРАНЕНИЯ**

г. Краснодар «\_\_\_» \_\_\_\_ 202\_ г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»,** ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ далее именуемое «**Хранитель**», в лице директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего Устава, с одной стороны**,** и **Общество с ограниченной ответственностью «Мирогрупп Ресурсы»**, ОГРН 1142310000139, далее именуемое **«МИРОГРУПП РЕСУРСЫ»**, в лице Генерального директора Мельникова Виктора Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**», а по отдельности «**Сторона**», заключили настоящий договор хранения («**Договор**») о нижеследующем:

1. **ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**
   1. Термины и определения

«**Госты**» - Действующие ГОСТы Пшеница, Ячмень, Ячмень пивоваренный, Гречиха, Горох, Кукуруза, Подсолнечник, Соя, Рапс, Нут;

«**ГК**» - Гражданский кодекс РФ;

«**Допустимые значения**» - указанные в Приложении 9 максимальные значения влажности и сорности по каждому виду Товара, которым должен соответствовать передаваемый на хранение (в колонке «ограничительные кондиции») и находящийся на хранении или возвращаемый с хранения (в колонке «обеспечивающие сохранность»);

«**Инспектор**» -привлеченная «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» организация, оказывающая услуги по количественной и качественной проверке Товара и по техническому состоянию Склада;

«**Карточка анализа**» - карточка анализа зерна, составленная по форме ЗПП-47, в которой указаны количество и качество Товара при его приемке, а также все последующие изменения соответствующих показателей в процессе его хранения и обработки;

«**Квитанция**» - составленный по Отраслевой форме № ЗПП-13 и подписанный Хранителем документ, выданный «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» как поклажедателю Товара, форма которого приведена в Приложении Приложение № ***3*** (*Образец квитанции*);

«**Мероприятия по повышению качества**» - очистка, сушка, а также иные действия Хранителя по повышению качества, для целей приведения его к Допустимым значениям обеспечивающим сохранность Товара

«**Отчет**» - заключение Инспектора о количестве и качестве товара, находящегося на соответствующую дату на Складе или в указанном в Отчете месте хранения на Складе по данным произведенных измерений и тестов;

«**Отчетность**» - Квартальная отчетность Хранителя (если она является обязательной по законодательству, в соответствии с учредительными документами Хранителя или решениями его собственника), Годовая отчетность Хранителя, пояснительные записки, сведения, расшифровки и справки, которые могут быть запрошены «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» после ознакомления с Квартальной или Годовой отчетностью, при этом «**Квартальная отчетность**» означает бухгалтерский баланс (составленный по форме ОКУД 0710001) и отчет о финансовых результатах (составленный по форме ОКУД 0710002), «**Годовая отчетность**» – составленные по тем же формам бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах, а также отчет об изменениях капитала (составленный по форме ОКУД 0710003), отчет о движении денежных средств (составленный по форме ОКУД 0710004) и приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, в которых приводится информация, без знания которой невозможна оценка финансового положения организации или финансовых результатов ее деятельности;

«**Переводное письмо (переоформление, покупка)**» – составленный по форме Приложение № 2(а) документ на передачу находящегося на Складе Товара «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ», подписанный Сторонами и Продавцом;

«**Переводное письмо (переоформление, продажа)»** - составленный по форме Приложения № 2(б) документ на передачу находящегося на Складе Товара Покупателю, подписанный Сторонами и Покупателем;

«**Покупатель**» - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или гражданин, заключивший соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, которому «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» обязался передать Товар, возвращаемый с хранения по Договору;

«**Продавец**» - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или гражданин, заключивший соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, у которого «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» приобрел Товар, передаваемый на хранение по Договору;

«**РФ**» - Российская Федерация;

«**Склад**» - находящееся в РФ по указанному в п.2.2 адресу здания/сооружения, включая все имеющиеся на нем склады, силосы и бункеры элеватора или иные емкости для хранения Товара;

«**Спецификация**» - условия приема на хранение с/х культур в пределах указанного в ней объема, указанные в Приложении №1;

«**Товар**» - с/х продукция из указанного в Спецификации списка, передаваемая Хранителю на хранение по Договору, качество которого соответствует, при приемке или после принятия на хранение и выполнения Хранителем Мероприятий по повышению качества, установленным в ГОСТах нормативам или более высоким требованиям, указанным в подписанных Сторонами документах после его приемки, при этом, в отсутствие прямого указания, ссылки на Товар могут означать ссылки на всю, любую или соответствующую с/х продукцию или с/х культуру, переданную на хранение по Договору, отдельную партию, переданную по соответствующей Квитанции, или иную часть переданной на хранение с/х продукции, определяемую в соответствии с обстоятельствами, а в случае, если из контекста не очевидно, какое именно значение термина имелось в виду, следует понимать его как все возможные значения;

**«Требование об отгрузке» -** составленное по приведенной в Приложении **Приложение** № 5 форме требование, которое должно быть получено Хранителем в установленный срок согласно п.6.5. не позднее чем в 18-00 МСК рабочего дня;

**«Уведомление об отказе» -** составленное по приведенной в Приложении **Приложение** № 6 форме уведомление**;**

**«УПД»** - универсальный передаточный документ по форме, рекомендованной письмом Федеральной налоговой службы (ФНС) от 21 ноября 2013 г. N ММВ-20-3/96@, с учетом письма ФНС от 17 октября 2014 г. N ММВ-20-15/86@ и всех последующих корректировок.

«**Дата невозврата**» - дата, в которую Хранитель должен был, но не исполнил свое обязательство возвратить истребованный «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» с хранения по Переводному письму или Требованию об отгрузке Товар (при этом под «неисполнением» понимается любые действия/бездействие Хранителя (включая, в том числе, отказ от исполнения Договора, не исполнение обязательства по независящим от Хранителя причинам или ошибку при возврате), в результате которых Товар не был возвращен с хранения в полном объеме и надлежащего качества) или, если она наступила раньше, дата получения «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» уведомления от Хранителя о том, что он не сможет выполнить свои обязательства по возврату принятого на хранение Товара;

* 1. Толкование

Если не указано или не следует из контекста иное:

«**день**» означает календарный день;

«**месяц**» означает календарный месяц;

слово, употребленное в одном роде, означает и любой другой род,

«**незамедлительно**» означает сразу после того, в тот же день, как у Стороны возникло соответствующее обязательство, а в случае если это окажется невозможным, сразу после того, в тот же день, как такая возможность появится;

«**рабочий день**» означает любой день, в который в соответствии с законодательством банки и другие кредитные организации в РФ открыты для совершения банковских операций с юридическими лицами;

«**рубль**» означает рубль, законное платежное средство РФ;

«**партия**» означает количество Товара, принятое на хранение по одной Квитанции;

«**дефектный Товар**» означает Товар, не соответствующий Стандарту качества, целиком или хотя бы по одному из показателей или характеристик;

«**товар**» означает сельскохозяйственную культуру того же вида, класса, сорта и качества, что и Товар, хранящуюся на Складе, которая может без нарушения обязательств Хранителя перед «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» или иными поклажедателями и применимых стандартов и норм смешиваться с Товаром во время хранения, в случае хранения с обезличением ссылки на «Товар» включают ссылки на «товар», где это следует из контекста (в частности, при проведении инспекций);

слово, употребленное в единственном числе, означает так же и множественное число, и наоборот;

употребление глагола в несовершенном виде означает так же и его совершенный вид, и наоборот;

«или» означает логическое «или» (одно или любую комбинацию из перечисленного);

использование «включая», «в том числе», «в частности» означает открытый перечень примеров соответствующего перечисления;

количество Товара, указанное в Квитанции, Переводном письме, УПД или ином документе, на котором есть ссылка в Договоре, без уточнения, означает вес, соответствующий указанному в Карточке анализа качеству (для Товара, принимаемого на хранение с показателями влажности или сорности выше указанных в Приложении 9 в колонке «обеспечивающие сохранность», такой вес определяется по формуле расчета зачетного веса);

**«зачетный вес»** означает вес Товара, определяемый на основании физического веса и фактических значений параметров «массовая доля влаги» и «сорная примесь» по формуле пересчета указанной ниже:

зачетный вес = физический вес × (1 – , где

Сс – процент уменьшения сорной примеси в %

Хв – процент уменьшения влажности, рассчитанные как

ЗВ – зачетная массовая доля влаги, как она определена в соответствии со Спецификацией по каждой сельскохозяйственной культуре

ЗС – зачетная доля сорной примеси, как она определена в соответствии со Спецификацией по каждой сельскохозяйственной культуре

**«физический вес»** или «вес по фактическому качеству» означает вес Товара, определяемый в результате взвешивания;

«**лицо**» включает в себя любое физическое лицо, юридическое лицо, государственный орган, правительство или государство,

ссылка на Хранителя, «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ», Инспектора, Продавца, Покупателя или любое иное лицо подразумевает также ссылку на их правопреемников в силу законодательства или Договора;

«**законодательство**» означает законодательство РФ, включая любые подзаконные акты, постановления и нормы, при этом ссылка на законодательство или его отдельное положение (в том числе ссылка на ГК) означает ссылку на законодательство или соответствующее положение со всеми внесенными в него изменениями и дополнениями, действующими на момент времени, определяемый в соответствии с обстоятельствами;

ссылка на Договор означает ссылку на настоящий документ и любые приложения, и дополнительные соглашения к нему, подписанные Сторонами.

Значение не определенных в настоящем разделе 1 терминов (под которыми понимаются используемые в Договоре слова и словосочетания, начинающиеся с заглавной буквы) определено по тексту Договора (как правило, при его первом упоминании в Договоре).

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Хранитель обязуется за установленное в Договоре вознаграждение оказать «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» следующие услуги: принять от «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» на хранение, хранить Товар, и возвратить (вернуть с хранения) такой же Товар (под которым понимается с/х продукция того же вида (культуры), класса, сорта и качества (с учетом его доведения до Допустимых значений) и в том же, с учетом нормативных потерь, количестве) «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ», а также при необходимости и по запросу или согласованию с «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» произвести сушку, очистку и иные технологические мероприятия обеспечивающие сохранность Товара, выполнить работу по приемке/отпуску, разгрузке/погрузке Товара в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.
   2. Товар хранится на Складе Хранителя по следующему адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_– в указанном в соответствии с пунктами 2.4 и 5.17 месте.
   3. Наименование Товара (вид культуры), максимальное количество Товара, передаваемого на хранение, и срок его приемки на хранение определяются в Спецификации.
   4. Хранение Товара может осуществляться отдельно (обособлено) от другого находящегося на складе имущества или соответствии со ст. 890 ГК РФ с обезличением, в последнем случае переданный на хранение Товар может обезличиваться с находящимся на Складе Товаром других Поклажедателей или Хранителя однородного качества (в соответствии с определением в Приказе Минсельхоза РФ от 20.01.2005 N 5 "Об утверждении Методических рекомендаций по бухгалтерскому и налоговому учету материально-производственных запасов в хлебоприемных и зерноперерабатывающих организациях")культуре, типу, подтипу, сорту, классу) в пределах каждого класса ГОСТ для данного вида Товара, согласно его качественным показателям, указанным в Карточке анализа и Квитанции, выданных «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ».
   5. Хранение Товара осуществляется до востребования «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ», при этом Хранитель вправе воспользоваться предоставленным ему на основании п.3 ст.889 ГК правом письменно потребовать от «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» взять Товар обратно, но не ранее срока, указанного в Спецификации Приложение №1, предоставив ему для этого разумный срок, который в любом случае не может быть менее 30 (тридцати) дней с даты получения требования.
   6. Хранитель не вправе распоряжаться Товаром. На Договор или Товар, являющийся его предметом, не распространяются положения п.2 ст.899 и ст. 918 ГК.
   7. Хранитель обязуется обеспечить необходимые для проведения инспекций на Складе условия в дату и время, указанные в направленных ему «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» или Инспектором заявках, и (б) Договора страхования и обязуется незамедлительно сообщать о наступлении форс-мажорных обстоятельств, пожара, кражи, хищения или иных событий, повлекших за собой гибель, утрату или повреждение находящегося на Складе Товара и обязуется предоставлять необходимые документы и информацию и осуществлять иное необходимое содействие по запросу «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» или заключившего с ним договор страхования страховщика в получении причитающего «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» страхового возмещения.
2. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. Хранитель обязуется:
      1. Принять на хранение Товар переданный ему «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ», выдать Квитанцию и Карточку анализа на принятый на хранение Товар и хранить Товар в течение всего предусмотренного п.2.5. Договором срока;
      2. Производить приемку Товара и доведение его до Допустимых значений (указанных в колонке «обеспечивающие сохранность»), в случае поступления Товара с показателями качества, отличающимися в худшую сторону от нормативов, указанных в ГОСТах (для обеспечения безопасного хранения довести показатели качества Товара за счет «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» до кондиций, обеспечивающих его стойкое хранение в соответствии с вышеуказанными ГОСТами;
      3. Передать «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» в течение 3 (трех) календарных дней с даты приемки или отгрузки Товара всю необходимую документацию или скан-копию электронной почтой, с последующей передачей надлежащим образом оформленных и полностью соответствующих законодательству оригиналов не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней после приемки или отгрузки Товара**.** По иным услугам Хранителя необходимая документация предоставляется в течение 3 (трех) календарных дней после окончания каждого месяца в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.
      4. Не проводить очистку, сушку и прочих операций с Товаром, связанных с потерей веса Товара за счет улучшения его качества с учетом положений п.3.1.б, согласно требованиям ГОСТ на соответствующую с/х культуру, нормативных отраслевых документов или предусмотренных настоящим Договором, без согласия «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ»;
      5. Принять для сохранности Товара все меры, обязательность которых предусмотрена законодательством или в установленном Хранителем порядке (противопожарные, санитарные, охранные и т.п., в частности при наличии на Складе емкостей/строений с деревянными элементами в конструкции (в том числе деревянных перекрытий и/или крыши) осуществлять их противопожарную пропитку огнезащитными составами не реже чем раз в 3 (три) года;
      6. Принять для сохранности Товара все меры, соответствующие обычаям делового оборота, а также свойствам передаваемого ему на хранение Товара, а также рекомендованные Инспектором или страховщиком;
      7. Выполнять распоряжения (предписания) государственных органов в случае нарушений правил пожарной безопасности, правил эксплуатации и/или хранения Товара;
      8. Соблюдать условия хранения, предусмотренные «Инструкцией № 9-7-88 по хранению зерна, маслосемян, муки и крупы», утвержденной Приказом Министерства хлебопродуктов СССР от 24.06.1988 г. № 185, и иных нормативных документов, утвержденных государственными регулирующими органами;
      9. Осуществлять учет находящегося на складе товара в соответствии с требованиями, изложенными в «Порядке учета зерна и продуктов его переработки», утвержденного Приказом Государственной хлебной инспекции при Правительстве РФ от 08.04.2002 г. № 29 (в части учета зерновых, зернобобовых и технических культур);
      10. Без письменного [согласия](consultantplus://offline/ref=7C7D0D5A1FE4800964F0D947532B5DCACCFB90D27DEB7B60650AB38CaFN9P) «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» не использовать переданный на хранение Товар, а равно не предоставлять возможность его пользования;
      11. Не передавать Товар на хранение третьему лицу без письменного согласия «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ», в случае, когда в силу обстоятельств Хранитель должен будет действовать по возможности скоро, Хранитель укажет на это обстоятельство, обращаясь к «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» за согласием на соответствующую передачу;
      12. При любой передаче Товара на хранение третьему лицу условия Договора сохраняют силу, и Хранитель отвечает за действия третьего лица, которому он передал Товар на хранение, как за свои собственные, при этом Хранитель обязуется (в дополнение к обязательству обратиться за согласием на такую передачу) без промедления уведомить «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» о факте передачи;
      13. В соответствии со ст.893 ГК незамедлительно после того, как по мнению Хранителя возникла необходимость изменить условия хранения Товара, направить [уведомление](consultantplus://offline/ref=7C7D0D5A1FE4800964F0D947532B5DCACCFB90D272EB7B60650AB38CaFN9P) «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» о необходимости такого изменения с предоставлением соответствующего обоснования, и дождаться его письменного ответа;
      14. Предоставить Инспектору, уполномоченному представителю «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» или иному привлеченному «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» эксперту:
          1. беспрепятственный доступ на Склад для проведения проверок и инспекций Товара;
          2. возможность произвести измерения на имеющейся у Хранителя оборудования, необходимого для проверки состояния Товара;
      15. Возвратить Товар (путем записи на лицевой счет другого поклажедателя или отгрузки), в физическом весе, указанном в Квитанции, с учетом убыли массы Товара от снижения влажности, сорной примеси, а также норм естественной убыли при хранении, технологических потерь, и по фактическому качеству, сложившемуся на момент отпуска, но не хуже качества, определяемого по данным показателей указанных в Квитанции, выданной «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» ранее, и Карточке анализа (в которой учтены все улучшения качества до момента отгрузки);
      16. Незамедлительно сообщить «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» обо всех обстоятельствах, создающих угрозу для находящегося на Складе товара, о которых стало известно Хранителю, включая
          1. изменения условий эксплуатации и/или хранения Товара;
          2. изменения условий обеспечения безопасности (в том числе пожарной) Товара;
          3. ввод в эксплуатацию и/или строительство объектов повышенной опасности вблизи территории страхования;
      17. Предоставить беспрепятственный допуск направленному Инспектором для проведения приемо-сдаточных и регулярных инспекций/проверок сотруднику (или иному привлеченному «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» эксперту или представителю, или поверенному) к товару (где бы он ни находился на Складе), журналам, другим документам, которые используются для отражения приема/убытия/передвижения товара на Складе, другой информации о товаре и условиях его хранения;
      18. По требованию Инспектора (или иного привлеченного «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» эксперта или представителя, или поверенного) обеспечить доступ для фото/видео фиксации товара/условий его хранения при проведении инспекции / проверки на Складе;
      19. Обеспечить проведение лабораторных анализов проб, отобранных Инспектором, а также доступ Инспектора (или иного привлеченного «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» эксперта или представителя, или поверенного) к измерительному оборудованию Склада во время проведения таких анализов для целей контроля;
      20. Не менее чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней уведомить «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» о проведении планово-предупредительных, ремонтно-восстановительных работ на Складе при проведении которых существуют ограничения по отгрузке Товара;
      21. Обеспечить работу измерительного оборудования на Складе, используемого для анализа качества отобранных Инспектором проб находящегося на Складе товара в полном соответствии с применимыми стандартами и указанным в паспорте на оборудование техническими характеристиками в течение всего срока хранения Товара;
      22. Незамедлительно уведомить о принятии арбитражным судом заявления Хранителя или иного заинтересованного лица о признании Хранителя банкротом или о введении в отношении Хранителя одной из процедур банкротства или об утрате или прекращении прав Хранителя на использование Склада или об угрозе скорой утраты или прекращении таких прав, в частности, в случае владения Складом на правах долгосрочной аренды, о направлении или получении уведомления об одностороннем расторжении заключенного между Хранителем и арендодателем договора аренды;
      23. Предоставлять «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» свою Отчетность в следующие сроки:

* Квартальную отчетность – не позднее 15-го числа второго месяца квартала, следующего за отчетным кварталом
* Годовую отчетность – не позднее 10-го числа четвертого месяца, следующего за последним месяцем отчетного года
* пояснительные записки, сведения, расшифровки и справки – вместе с предоставлением соответствующей Квартальной отчетности или Годовой отчетности (в случае направления «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» соответствующего указания с конкретизацией предоставляемой информации) или в течение 30 (тридцати) дней после получения от «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» соответствующего запроса;
  1. «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» обязуется:
     1. Своевременно производить уплату вознаграждения за оказанные Хранителем в соответствии с Договором услуги;
     2. Забрать переданный на хранение Товар (если он не будет возвращен раньше по Переводному письму или Требованию об отгрузке) не позднее указанного в п.2.5. срока.
  2. Хранитель вправе:
     1. В соответствии с п.1 ст. 893 ГК изменить способ, место и иные условия хранения Товара, не дожидаясь ответа «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ», только в случае если изменение условий хранения необходимо для устранения очевидной и неизбежной утраты, недостачи или повреждения Товара. При этом Хранитель обязан незамедлительно сообщить о таких изменениях;
     2. В соответствии со ст.910 ГК в случае, когда для обеспечения сохранности Товара требуется изменить условия его хранения, Хранитель вправе принять требуемые меры самостоятельно. Однако он обязан незамедлительно уведомить «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» о принятых мерах (в случае постепенного принятия мер, уведомлять по мере их принятия), если требовалось существенно изменить условия хранения Товара, предусмотренные Договором.

Хранитель ни при каких обстоятельствах не вправе самостоятельно продавать (реализовывать) Товар.

* 1. «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» вправе:
     1. Отказаться от возвращаемого Хранителем Товара, в случае если Товар (целиком или в части) хуже качества, определяемого в соответствии и по показателям, указанным в Квитанции, выданной «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» ранее, и Карточке анализа, в которой учтены все улучшения качества до момента отгрузки (хотя бы по одному из показателей), направив Хранителю Уведомление об отказе, за исключением случаев, когда Товар был возвращен с хранения по Переводному письму, и у Покупателя не возникло претензий по качеству поставленного ей Товара;
     2. Определять момент востребования Товара (целиком или в части) по своему усмотрению в течение установленного Договором срока его хранения с подачей соответствующего распоряжения (Переводное письмо или Требование об отгрузке) Хранителю, отказаться от исполнения требования Хранителя или иного лица, к которому могут перейти права хранителя по Договору, забрать Товар до указанной в п.2.5 даты, ни при каких обстоятельствах такой отказ не должен повлечь за собой прекращение обязательства Хранителя хранить Товар или наступление указанных ст.899 ГК последствий;
     3. В случае неисполнения Хранителем своего обязательства возвратить Товар с хранения в указанную в Переводном письме или Требовании об отгрузке дату в полном объеме и надлежащего качества, которое не было устранено Хранителем в течение 3 (трех) рабочих дней после такой даты (в случае полного или частичного неисполнения) или даты получения Уведомления об отказе (в случае ненадлежащего исполнения), потребовать возмещения убытков в соответствии с разделом 8.

1. **ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА НА ХРАНЕНИЕ**
   1. Передача Товара Поклажедателя на хранение может осуществляться следующими лицами:
2. «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ»;
3. Продавцом (только после предоставления письма с указанием грузоотправителя, грузоперевозчика с просьбой принять данный товар на лицевой счет «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» по согласованной форме ТТН)
4. Грузоперевозчиком. (только после предоставления письма с указанием грузоотправителя, грузоперевозчика с просьбой принять данный товар на лицевой счет «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» по согласованной форме ТТН)
   1. Передача Товара «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» на хранение Хранителю может осуществляться посредством:
5. переоформления (переписи) хранящегося на Складе Товара с лицевого счета Поставщика «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» на лицевой счет «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» без его перемещения;
6. доставки Товара Хранителю автомобильным транспортом;
7. доставки Товара Хранителю железнодорожным транспортом.
   1. «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» вправе направить Инспектора, экспедитора, иного представителя для присутствия при передаче Товара Хранителю.
   2. «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» за свой счет в сроки, согласованные с Хранителем, производит доставку Товара на Склад с предоставлением товарно-транспортной накладной, составленной по форме СП-31 или ГУ-27 («ТТН») или транспортной накладной («ТН») (в дальнейшем ссылки на ТТН означают ТТН или ТН, в зависимости от того, какая из транспортных накладных была оформлена в конкретном случае).
   3. Порядок приемки Товара, поставляемого автомобильным транспортом, по количеству:
8. Товар считается принятым по количеству – по весу, определенному на автомобильных весах Хранителя.
9. При обнаружении несоответствия передаваемого на хранение Товара по сравнению с указанным в ТТН количестве, применятся положения п. 5.8.
   1. Порядок приемки Товара, перевозимого железнодорожным транспортом:
10. При обнаружении при взвешивании Товара на поверенных весах Хранителя несоответствия передаваемого на хранение Товара по сравнению с указанным в железнодорожной накладной количестве, Хранитель без промедления уведомляет об этом «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» по электронной почте, при этом разгрузка вагонов и приемка Товара на Склад не приостанавливается. Хранитель производит приемку поступившего Товара в присутствии Инспектора или экспедитора «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ», или если представитель ни одной из этих организаций не присутствует по месту разгрузки, третьей независимой стороны (представитель перевозчика (РЖД) и/или Торгово-Промышленной Палаты РФ) с оформлением Акта экспертизы ТПП РФ и/или акта пере(недо)груза, подписанного представителем Хранителя и перевозчика. В этом случае все дополнительные расходы, связанные с приемкой Товара, оплачиваются Стороной, данные которой по количеству не подтвердились.
    1. «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» подтверждает качество Товара, передаваемого на хранение Хранителю, качественным удостоверением, сертификатом качества, декларацией соответствия с протоколом испытаний или ветеринарным сертификатом. Товар, происходящий из карантинных фитосанитарных зон, должен сопровождаться карантинным сертификатом.
    2. Для приемки Товара по качеству (которая производится до разгрузки Товара из ТС/вагонов) Хранитель отбирает образцы (пробы) Товара в присутствии Инспектора, экспедитора, эксперта или иного представителя «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ», а в случае отсутствия представителя «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» в одностороннем порядке, и проводит исследования качества поставленного Товара в собственной лаборатории. Допускается при поступлении Товара (пшеницы) определение показателя «массовая доля белка» экспресс-методом.
    3. В случае если по результатам измерений в лаборатории Хранителя выявилось несоответствие, но оно находится в пределах установленной погрешности измерения, в качестве окончательных используются, если иное не согласовано Сторонами, усредненные (между результатами Хранителя и указанными в сопроводительных документах на Товар) результаты. В случае если величина несоответствия превышает размер погрешности в присутствии представителя «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» или Инспектора проводится повторный забор проб и анализ Хранителем, с учетом сказанного в п.5.10. В случае доставки Товара по ж/д и при наличии технической возможности, Хранитель после разгрузки Товара помещает его в отдельный силос/склад на период проведения анализов. В случае если качество Товара окажется не соответствующим ГОСТу (с учетом Допустимых значений для приемки), применяются положения п.4.10.
    4. Товар дефектный, с вредной и особо учитываемой примесью, обладающее признаками зараженности не принимается. После получения уведомления Хранителя с приложением документа, подтверждающего наличие примесей или иное неустранимое несоответствие его показателей указанным в ГОСТе, «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» обязан забрать Товар обратно с возмещением всех расходов Хранителя по приемке, хранению (в случае разгрузки) и отправке обратно некачественного Товара, при этом в случае, если в уведомлении будет указано об отсутствии у Хранителя возможности осуществлять ответственное хранение Товара, «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» будет обязан забрать Товар в трехдневный срок.
11. **ОФОРМЛЕНИЕ ПРИЕМКИ И ХРАНЕНИЕ ТОВАРА** 
    1. Прием Товара, переданного по Переводному письму хранящегося на Складе Товара с лицевого счета Продавца на лицевой счет «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» без его перемещения, удостоверяется выдачей Хранителем Квитанции.

При приеме Товара на хранение его количество определяется в соответствии с Переводным письмом, качество подтверждается данными Карточки анализа, при необходимости Отчета, составленного по результатам инспекции, закончившейся не ранее 2 (двух) рабочих дней до даты приема Товара на хранение, в том числе результатами анализа качества проб товара, находящегося на Складе (при раздельном хранении – в соответствующем месте на Складе), полученными от аттестованных лабораторий Инспектора и Хранителя.

* 1. Прием Товара, доставленного автомобильным или /ж/д транспортом, осуществляется при предоставлении заполненной ТТН или ТН и оформляется реестр ТТН (отраслевая форма № ЗПП-3, при необходимости ЗПП-4 «Реестр ТТН»))/Приемный акт на поступление железнодорожным транспортом (отраслевая форма № ЗПП-13)
  2. Хранитель принимает Товар и при необходимости согласно п.3.1. производит доведение его до Допустимых значений за счет «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ», в соответствии с приведенными в Приложении №8 расценками Хранителя.
  3. Возможность приема Товара с отступлением от указанных в ГОСТах норм по влажности, сорной примеси и другим показателям качества указаны в Приложении 9 или Спецификации.
  4. Дополнительная очистка и/или сушка Товара (после достижения Допустимых значений обеспечивающих сохранность Товара) производится только по письменному указанию Поклажедателя. Все операции по очистке, сушке и прочих операций с Товаром, связанных с потерей веса Товара за счет улучшения его качества по факту проведения работ Хранителем оформляются актом на очистку, сушку Товара (отраслевая форма № ЗПП-34), и передаются «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» не позднее 3 (трех) дней с момента проведения работ.
  5. Уполномоченный представитель «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ», Инспектор, экспедитор, иной привлеченный эксперт имеет право присутствовать при приемке Товара Хранителем и принимать участие при взвешивании Товара, отборе проб Товара, проведении лабораторных испытаний.
  6. Прием и учет Товара осуществляется путем взвешивания Товара на весах Хранителя, имеющих действующее свидетельство о поверке, с определением веса брутто, тары и нетто. Данные взвешивания заносятся в ТТН или ТН. Зачисление принятого на хранение Товара в физическом весе на лицевой счет «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» производится Хранителем в день фактического поступления Товара. Хранитель предоставляет «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» или его уполномоченному представителю по его требованию свидетельство о поверке или иной документ, подтверждающий проведение поверки весов Хранителя.
  7. Если при приемке Товара, доставленного автомобильным транспортом, по количеству Хранителем установлено несоответствие в физическом весе между сопроводительными документами (ТТН) и данными, полученными по итогам взвешивания Товара на весах Хранителя, сверх норм погрешности измерений весов, Хранитель обязан без промедления приостановить разгрузку транспортного средства («ТС») с поступившим Товаром, а также принять меры по обеспечению сохранности поступившего Товара и сообщить об этом «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ». Уведомление должно быть направлено (передано) ему по электронной почте, в течение 3-х (трех) часов с момента установления несоответствия.

«МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» обязано в срок не позднее одних суток с момента направления ему Хранителем уведомления направить своего представителя или Инспектора для целей повторного взвешивания или сообщить Хранителю, что в нем нет необходимости, и могут использоваться полученные Хранителем результаты взвешивания на своих весах Приостановка продолжается до получения ответа от «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» или до истечения одних суток с момента направления ему Хранителем уведомления.,

В присутствии уполномоченных представителей Сторон производится взвешивание спорного ТС на весах Хранителя. Если у присутствующего при совместном взвешивании Товара Инспектора или представителя «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» остаются сомнения в точности его результатов, то он имеет право произвести контрольное взвешивание ТС с Товаром с участием представителя Хранителя на сторонних весах, имеющих действующее свидетельство о поверке. По результатам контрольного взвешивания, в случае если они отличаются от результатов взвешивания на большую чем норма погрешности измерений величину, Товар принимается в физическом весе согласно данным о его количестве, полученным при контрольном взвешивании.

В случае неприбытия представителя «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» в указанный срок, Хранитель привлекает к приемке Товара по количеству Торгово-Промышленную палату (ТПП). Настоящим стороны подтверждают свое согласие с мнением ТПП о количестве поступившего Хранителю Товара. Расходы, связанные с вызовом специалистов ТПП, их работой, простоем транспорта принимает на себя:

1. «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ», в случае, если данные о весе Товара, указанные в сопроводительных документах к Товару будут иметь расхождение с данными ТПП,
2. Хранитель, в остальных случаях.
   1. Качество Товара при приемке определяется лабораторией Хранителя, имеющей действующее Свидетельство о поверке средств измерений, по среднесуточным образцам, отобранным в течение оперативных суток, то есть с 8.00 утра до 8.00 утра следующих суток, фиксируется в Реестре ТТН, Карточке анализа, и предоставляется Хранителем «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» до 12 часов следующего за оперативными сутками дня. Среднесуточные пробы Товара должны храниться в лаборатории Хранителя в течение 3-х (трех) дней после проведения анализа среднесуточных образцов. Хранитель обязан передать «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» заполненную им Карточку анализа любым способом, подтверждающим ее получение «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ».
   2. Инспектор вправе присутствовать при заборе проб и выполнении анализов лабораторией Хранителя, как для целей экспресс-анализа, производимого перед отгрузкой, анализа по среднесуточным образцам для внесения данных в Карточку анализа, или впоследствии при проверке качества Товара во время его хранения или при отгрузке, а также использовать экземпляр таких проб или осуществлять самостоятельный забор проб и выполнять анализы в своей лаборатории. Результаты анализа, полученные Инспектором, считаются окончательными, если только разница между результатами Хранителя и Инспектора не находится в пределах погрешности измерения (в таком случае, если Стороны не согласуют иное, используются усредненные результаты) или Хранитель не закажет экспертизу в ФГБУ «Центр оценки качества зерна» или у иного согласованного Сторонами лица («Экспертиза»), результаты которой будут иметь приоритет перед ранее полученными Хранителем или Инспектором. Хранитель и «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» самостоятельно оплачивают все расходы, связанные с проведением анализов качества Товара лабораторией Хранителя и Инспектора соответственно, а в случае Экспертизы, расходы на ее проведение относятся на Сторону, данные которой по качеству не подтвердились (отличаются в большей степени) («Возмещающая сторона»).
   3. Поступивший от «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» Товар оформляется Квитанцией, с указанием фактического количества и качества принятого на хранение Товара, при этом качество определяется по среднесуточной пробе.
   4. Проведение очистки, сушки и прочих операций, связанных с потерей веса Товара за счет улучшения его качества, производятся Хранителем с согласия с «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» исходя из требований к обеспечению сохранности Товара согласно требованиям ГОСТ на соответствующую культуру, а также:
      1. Инструкции № 9-7-88 по хранению зерна, маслосемян, муки и крупы, утвержденной приказом Министерства хлебопродуктов СССР № 185 от 24.06.1988 г.;
      2. Инструкции по сушке продовольственного, кормового зерна и маслосемян N 9-3-82 от 01.06.1982 г., утвержденной приказом Минзага СССР №80 от 26.03.1982 г.
      3. Инструкции № 9-5-82 «Очистка и выделение мелкой фракции зерна, эксплуатация зерноочистительных машин на элеваторах и хлебоприемных предприятиях»;
      4. Инструкции № 9-1-80 по борьбе с вредителями хлебных запасов, утвержденной приказом Минзага СССР №41 от 13.02.1980г;
      5. Правил организации и ведения технологического процесса на элеваторах и хлебоприемных предприятиях;
      6. Приказ Минсельхоза РФ №3 от 14.01.2009 «Об утверждении норм естественной убыли зерна, продуктов его переработки и семян различных культур при хранении».
   5. В журнале количественно-качественного учета (отраслевая форма № ЗПП-36) проставляются физический вес в кг и качество по приходу Товара. Хранитель обязуется не проводить операций по обработке Товара без согласия с «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ».
   6. В случае необходимости обработки Товара с доведением до Допустимых значений или в соответствии с п.5.5 выписывает и передает «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» Распоряжение и акт на очистку, сушку (отраслевая форма № ЗПП-34), убыль в массе Товара, полученная за счет его очистки/сушки указывается и учитывается в отраслевых формах №ЗПП-34 и №ЗПП-36. Так же Хранитель по требованию «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» предоставляет выписку из отраслевой формы № ЗПП-36, Карточку анализа и прочую первичную документацию, подтверждающую проведение Хранителем операций с Товаром «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ».
   7. Образующиеся при выполнении указанных в п.5.14 операций (подработка) Товара отходы, с содержанием зерновой примеси до 2% включительно, подлежат уничтожению Хранителем, своими силами и за свой счет.
   8. Хранитель обязуется хранить Товар в течение срока согласно п.2.5, но не более предельно допустимого срока хранения зерновых культур согласно Приказу № 185 от .07.1988 г. «Об утверждении «Инструкции № 9-7-88 по хранению зерна, маслосемян, муки и крупы».
   9. В случае отдельного (обособленного) хранения, Хранитель обязуется:
      1. обеспечить отдельное (обособленное) хранение Товара, принадлежащего «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ», в течение всего срока его хранения, не допуская смешивания зерна, принадлежащего «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ», с товаром других поклажедателей или Хранителя, или иным имуществом на Складе.
      2. согласно схемы размещения зерна идентифицировать (по номерам или иным образом) емкости для хранения Товара «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» в Квитанции и обеспечить (включая, где это необходимо установку соответствующих средств разграничения), чтобы Товар не смешивался;
      3. осуществлять любое перемещение Товара «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ», только после предварительного письменного уведомления «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» (не менее чем за 3-е суток до перемещения), с указанием причин и сроков окончания перемещения и приложением копии отдельного приказа Хранителя о перемещении зерна (с указанием объемов зерна, лиц, ответственных за сохранность зерна и его перемещение, а также схемы движения зерна с учетом использования всех необходимых технических средств согласно заранее разработанному плану, за исключением случаев, указанных в п. 3.3.
      4. организовать при необходимости и по согласованию с «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» опломбирование выделенных емкостей для хранения Товара «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ», осуществлять ежедневный контроль за сохранностью пломб (печатей) на запорных устройствах емкостей, по окончании всех технологических операций с зерном пломбирование всех емкостей с составлением акта об опломбировании перемещенного зерна и незамедлительным предоставлением его копии «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ».
   10. Списание естественной убыли производится Хранителем в соответствии с Приказом Минсельхоза РФ от 14.01.2009 г. № 3 и принимается «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» согласно акту-расчету, который является приложением к Акту зачистки (ЗПП-30).
   11. «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» вправе передавать на хранение указанный в Спецификации Товар целиком или партиями (в пределах установленного в ней общего срока приема Товара или сроков приема соответствующей партии, в случае его превышения Хранитель не гарантирует возможность принятия Товара на хранение в полном объеме) и забирать у Хранителя в любое время принятый на хранение Товар целиком или в любой части.
   12. По запросу Хранителя Стороны производят сверку количества хранимого Товара ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом. Хранитель передает «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» заполненный им в соответствующей части акт сверки количества хранимого Товара, подписанный главным бухгалтером. «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» обязан заполнить в соответствующей части и подписать предоставленный ему Хранителем акт сверки, в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента получения последнего и направить его в адрес Хранителя.
3. **ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ТОВАРА**
   1. Возврат Товара с хранения осуществляется по выбору «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ»:
      1. по Переводному письму (переоформление, продажа); или
      2. по Требованию об отгрузке возвратить Товар «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» или его представителю или иному указанному в нем лицу.
   2. Количество Товара, подлежащее возврату, определяется на основании акта-расчета и акта зачистки (отраслевая форма №ЗПП-30) с учетом убыли массы Товара от снижения влажности, сорной примеси, а также норм естественной убыли при хранении.

Вес возвращаемого Товара рассчитывается Хранителем с учетом:

* + 1. естественной убыли;
    2. потерь при очистке, сушке;
    3. списания технологических потерь при перемещении Товара во время оздоровительных мероприятий и механических потерь (распыл) при погрузо-разгрузочных работах, но не более 0,2 % от всего поступившего на хранение Товара.
  1. Хранитель обязан предоставить «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» документы, подтверждающие фактическое уменьшение веса Товара во время хранения, не превышающее установленные законодательством нормы естественной и технологической убыли.
  2. В случае возврата Товара с хранения в соответствии с п.6.1.а путем переоформления Покупателю «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» обязан предоставить Хранителю переводное письмо (возврат Товара), подписанное уполномоченным представителем «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ», заверенного оригинальной печатью последнего, и Покупателя, у которого есть открытый Хранителем лицевой счет, а также предоставить выданную «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» Квитанцию.

Передача Товара производится на основании Акта приема-передачи сельскохозяйственной продукции, подписанного Хранителем с указанием культуры, качества и количества Товара и оформляется по отраслевой форме № ЗПП-12.

Хранитель в течение 1 (одного) рабочего дня предоставит подтверждение того, что соответствующие списание и зачисление на открытые у него лицевые счета «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» и Покупателя соответственно произошли (в виде скриншотов или иным образом).

* 1. В случае возврата Товара с хранения в соответствии с п. 6.1.б путем отгрузки:
     1. Отгрузка Товара оказывается Хранителем при соблюдении условий:

1. подачи Хранителю не менее чем за 3 (три) рабочих дня до предполагаемого дня отгрузки автотранспортом и за 7 (семь) рабочих дней до предполагаемого дня отгрузки ж/д транспортом, Требования об отгрузке Товара, подписанного уполномоченным представителем «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ», заверенного оригинальной печатью последнего, с указанием отгрузочных реквизитов, количества Товара и предполагаемой даты отгрузки, и вида транспорта в который будет производиться отпуск Товара. Отсутствие или несвоевременное предоставление такого письма освобождает Хранителя от ответственности за не предоставление Товара в распоряжение «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» в запланированные последним сроки, кроме случая окончания срока хранения Товара в соответствии с п.2.5;
2. а также 100% предоплате Услуг Хранителя по отгрузке заявленного объема Товара;
   * 1. Количество Товара определяется путем взвешивания, производимого на весах Хранителя в присутствии представителя «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» или Инспектора в день отгрузки;
     2. Отгрузка Товара производится в физическом весе по фактическому качеству, сложившемуся на момент отпуска, но не хуже показателей, указанных в Квитанции, выданной «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» ранее и в Карточке анализа (в которой учтены все улучшения качества до момента отгрузки);
     3. Количество Товара по данным отгрузочных документов (ТТН ил ТН), оформленных Хранителем при отпуске Товара считается окончательным если иное количество не будет установлено при последующем взвешивании перевозчиком, как указано в (е) ниже;
     4. При отгрузке Товара для перевозки ж/д транспортом и в случае, если грузоотправителем является Хранитель, Хранитель оформляет ж/д накладную, подписывается в ней в подтверждение передачи Товара к перевозке, а представитель «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ», Инспектор или экспедитор присутствует в момент погрузки Товара в ж/д вагоны и при установке запорно-пломбирующих устройств, в чем подписывается в весовом журнале.
     5. Количество Товара, установленное при взвешивании перевозчиком и указанное в ж/д накладной (Хранитель вправе направить своего представителя для участия во взвешивании, даже если он не является грузоотправителем), является окончательным для определения количества Товара, возвращенного «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» Хранителем со Склада;
     6. Соответствие фактического качества возвращаемого с хранения Товара Качеству при отгрузке определяется в соответствии с п.8.6, и в случае обнаружения несоответствия, отгрузка должна быть прекращена до замены Товара на соответствующий (или лучше) качеству, указанному в Карточке анализа (в которой учтены все улучшения качества до момента отгрузки). Все расходы, в том числе за простой т/с, понесенные Сторонами в связи с задержкой отгрузки относятся на Возмещающую сторону;
     7. Хранитель предоставит «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» сопроводительные документы, включая
3. Карточку анализа на каждое ТС,
4. по запросу «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» карантинный сертификат на каждое транспортное средство (при поставке Товара за пределы региона (области/края), декларацию о соответствии и Протокол испытаний на отсутствие ГМО (если применимо) на каждую отгружаемую партию, иные имеющиеся у Хранителя документы на Товар, составленные в соответствии с требованиями применимого ГОСТа или по отраслевым формам учетных документов.
   1. Вывоз Товара осуществляется «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» своими силами и за свой счет.
   2. Приемка востребованного Товара, отгружаемого в автотранспорт, осуществляется «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ»/Грузополучателем в месте отгрузки, а потому дальнейшие претензии по количеству и качеству рассмотрению и удовлетворению не подлежат. Отсутствие представителя «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ»/Грузополучателя в момент отгрузки востребованного Товара по независящей от Хранителя причине в автотранспорт не изменяет последствий, предусмотренных настоящим пунктом.
   3. При возврате Товара железнодорожным транспортом, в случае, если при приемке выбранного Товара будет обнаружено несоответствие количества, качества и ассортимента востребованного Товара, поступившего в адрес «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ»/Грузополучателя, сведениям, указанным в сопроводительных документах, «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» обязан уведомить об этом Хранителя без промедления по электронной почте.
   4. Претензии по количеству Товара, полученного «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ»/Грузополучателем от Хранителя железнодорожным транспортом, предъявляются «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» в течение 7 (семи) дней со дня поступления Товара в место его назначения с представлением оригиналов подтверждающих документов коммерческий акт или Акт приемки товара по количеству, оформленный ТПП РФ. Претензии, направленные с нарушением установленных настоящим пунктом срока и порядка, рассмотрению и удовлетворению не подлежат
5. **ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ЗА УСЛУГИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
   1. Вознаграждение Хранителя за оказание услуг по Договору производится согласно расценкам Хранителя, указанным в Приложении №8.
   2. Ежемесячно в течение первых 3 (трех) календарных дней месяца Хранитель, в соответствии с п.3.1.в., направляет «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ»:
      1. Акт приема-передачи услуг, оказанных Хранителем по Договору за предыдущий месяц «**Отчетный период**»), составленный по форме, указанной в **Приложение** № 4 (*Форма Акта приема-передачи услуг*, «Акт») или УПД, подписанный Хранителем в 2 (двух) экземплярах, с приложением расчета стоимости оказанных Услуг;
      2. Счет на оплату услуг Хранителя за Отчетный период, с указанием количества хранящегося Товара (с разбивкой по дням), а также платежных реквизитов Хранителя;
      3. Счет-фактуру (в случае использования Акта).
   3. В течение 3 (трех) рабочих дней после получения Акта или УПД «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» обязан подписать Акт или УПД и направить Хранителю подписанный со своей стороны экземпляр такого Акта или УПД или направить мотивированный отказ от его подписания. При отсутствии мотивированных возражений, направленных Хранителю в письменном виде, «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» обязан произвести оплату услуг по хранению, подработке, сушке на основании Актов или УПД в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения счета на оплату услуг.

Если в Договоре не указано иное, все расходы Хранителя в связи с хранением Товара на Складе, в том числе любые чрезвычайные расходы (как они определены в ст.898 ГК) включены в установленные в Приложении 8 расценки и не подлежат возмещению «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» сверх причитающегося Хранителю вознаграждения. Исключение составляют расходы Хранителя, возмещаемые по указанным в ГК основаниям (ст.893, ст.899).

* 1. Оплата услуг по отгрузке при отпуске Товара производится путем 100% предварительной оплаты на основании счета Хранителя. Хранитель обязуется направлять «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» счета-фактуры на суммы полученной предварительной оплаты услуг по отгрузке Товара в течение 3 (трех) календарных дней с момента получения Хранителем предварительной оплаты.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. В соответствии с п. 1 ст.901 ГК Хранитель, как профессиональный хранитель, отвечает за утрату, недостачу или повреждение Товара, если только не докажет, что утрата, недостача или повреждение Товара произошли вследствие непреодолимой силы, либо в результате умысла или грубой неосторожности «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ». Хранитель подтверждает, что ему известно обо всех свойствах Товара, которые, в том числе могут повлиять на утрату, недостачу или его повреждение.
   2. В соответствии с п. 2 ст. 901 ГК за утрату, недостачу или повреждение принятого на хранение Товара после того, как наступила обязанность «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» взять этот Товар обратно, Хранитель отвечает лишь при наличии с его стороны умысла или грубой неосторожности. Во избежание сомнений, обязательство «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» забрать Товар наступает по истечении срока, указанного в соответствующем требовании Хранителя, направленного в соответствии с п.2.5.
   3. По истечении указанного в п.3.4.в срока «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» вправе потребовать, чтобы Хранитель без промедления возместил убытки (включая упущенную выгоду), причиненные «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» утратой, недостачей или повреждением Товара, в размере, рассчитанном на основании рыночной цены Товара, определяемой на основе цены (в случае указания диапазона цен, на основе его верхней границы) на товар в области по месту нахождения Склада, на базисе франко-хозяйство по состоянию на Дату невозврата (или наиболее близкую к ней дату), указанной Институтом конъюнктуры аграрного рынка (ИКАР) по запросу «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» («Рыночная цена»).
   4. В случаях, когда «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» использовал предоставленное ему по п.3.4а право и отказался от Товара и направил соответствующее Уведомление об отказе, «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» вправе, в случае если в течение 3 (трех) рабочих дней после его получения Хранитель не устранил нарушение (а) в натуре, отгрузив (по согласованию с «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ») другой товар того же рода соответствующего количества, качество которого соответствует указанному в п.8.5, или (б) денежными средствами, уплатив указанную в таком уведомлении сумму в качестве компенсации за соответствующее повреждение качества (в таком случае дефектный Товар должен быть без промедления возвращен «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ»), потребовать, чтобы Хранитель без промедления возместил убытки (включая упущенную выгоду), причиненные «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ», в размере, рассчитанном на основании Рыночной цены на Дату невозврата. После выплаты возмещения в полном объеме право собственности на дефектный Товар переходит к Хранителю. До тех пор, пока указанное возмещение не будет получено от Хранителя, поручителя или иных лиц. «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» сохраняет право собственности на дефектный Товар и может в любой момент забрать его с хранения и распоряжаться им по своему усмотрению. В случае если «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» воспользуется своим правом и заберет дефектный Товар с хранения, ответственность Хранителя за повреждение качества будет определяться как разница между Рыночной ценой на Дату невозврата и суммой полученных «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» при продаже денежных средств («МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» будет предлагать Товар различным потенциальным покупателям на рыночных условиях, с учетом скидки на ухудшение потребительских свойств дефектного Товара), уменьшенных на сумму понесенных им расходов при продаже, Хранитель обязуется уплатить указанную сумму течение 10 (десяти) рабочих дней после получения соответствующего требования от «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ».
   5. Качество возвращаемого Хранителем с хранения Товара должно быть не хуже качества (значения соответствующих показателей должны быть не выше/не ниже), указанных в Квитанции, выданной «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» при приеме Товара на хранение, и в Карточке анализа (в которой учтены все улучшения качества до момента отгрузки).
   6. При определении качества возвращаемого с хранения Товара Стороны могут использовать заключения аттестованной лаборатории Хранителя, иные данные, но при этом в случае получения заключения Инспектора о том, что Товар (в худшую сторону) отличается от показателей качества, указанных в Карточке анализа, результаты такого заключения будут считаться окончательными для целей определения качества, если только Хранитель не закажет Экспертизу, результаты которой будут иметь приоритет перед ранее указанными в Карточке анализа или Инспектором.
   7. В случае нарушения «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» обязательств по выплате вознаграждения в установленный Договором срок, Хранитель вправе потребовать уплаты неустойки в размере 0,1% в день от не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

В случае нарушения Хранителем обязательств по возврату Товара в установленный Договором срок, «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» вправе потребовать уплаты неустойки в размере 0,1% в день от стоимости несвоевременно возвращенного Товара, рассчитанной на основании Рыночной цены на дату невозврата, за каждый день просрочки возврата Товара.

В случае утраты, недостачи, повреждения Товара Хранителем, «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» имеет право взыскать с Хранителя, помимо убытков, неустойку (пеню) в размере 0,1% от суммы утраченного, недостающего, поврежденного Товара.

* 1. Если иное не установлено в Договоре, за неисполнение или ненадлежащее исполнение иных обязанностей по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.
  2. Хранитель обязуется возместить все документально подтвержденные расходы «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» (в частности, уплаченные Инспектору суммы дополнительных расходов на проведение инспекций), которые не были возмещены Компанией, понесенные «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» вследствие нарушения Хранителем своих обязательств обеспечить условия проведения инспекций на Складе.
  3. Хранитель обязуется возместить «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» убытки, понесенные в случае если страховое возмещение, которое должно было быть предоставлено Страховщиком при наступлении страхового случая, произошедшего вследствие наступления или действия форс-мажорных обстоятельств, не было предоставлено Страховщиком из-за непредставления Хранителем соответствующих документов или иной информации или не совершения иных действий, о необходимости предоставления или совершения которых Хранителю было известно, и которые Хранитель в соответствии с Договором должен был совершить, или из-за несвоевременного или иного ненадлежащего совершения указанных действий, причем даже в том случае, если на соответствующий страховой случай распространяется освобождение Хранителя от ответственности (за исключением случаев, когда бездействие Хранителя стало следствием действия форс-мажорных обстоятельств). Размер подлежащей возмещению суммы может быть определен «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» на основании установленной в Договоре страхования формулы расчета суммы страховой выплаты для соответствующего страхового случая.
  4. В качестве способа обеспечения обязательств Хранителя по Договору «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» может потребовать от Хранителя предоставления до передачи Товара на хранение независимой гарантии коммерческого лица (форма независимой гарантии и кандидатура лица, предоставляющего независимую гарантию подлежат согласованию «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ»).
  5. В случае невыполнения Хранителем условий настоящего Договора, касающихся обязательного предоставления бухгалтерских и финансовых документов, Хранитель по требованию «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» уплачивает в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента выставления требования и счета штраф в размере 0,1 % от стоимости услуг, в отношении которых не представлены документы, указанные в соответствии с условиями настоящего Договора.

1. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)**
   1. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору произошло вследствие таких обстоятельств, которые они не могли предвидеть или своими силами предотвратить, и оно носило чрезвычайный и непредотвратимый при данных условиях характер. К таким обстоятельствам относятся наводнение, землетрясение или другие стихийные бедствия, а также военные действия, государственные запретительные акты общего характера, если эти обстоятельства наступили после подписания Сторонами Договора и не зависят от воли Сторон. К таким обстоятельствам не относятся, в частности, пожар, произошедший по халатности Хранителя или вследствие иных причин, не относящихся к событиям форс-мажора, понижение температуры воздуха и атмосферные осадки, сбой работы программного обеспечения вследствие действий/бездействия Хранителя, повреждение, хищение или кража Товара, нарушение обязанностей со стороны контрагентов должника или иные действия третьих лиц, нарушение режима энергопотребления, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у должника необходимых денежных средств, мировой, региональный или локальный финансово-экономический кризис.
   2. Сторона, для которой исполнение обязательств по Договору стало невозможным вследствие наступления обстоятельств форс-мажора, обязана немедленно, однако не позднее, чем на следующий день после начала их действия, письменно уведомить другую Сторону о начале, возможном сроке действия и о предполагаемом времени прекращения этих обстоятельств.
   3. Информация о действии обстоятельств форс-мажора должна быть подтверждена компетентным государственным органом. Отсутствие письменного уведомления, а также несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств форс-мажора лишает соответствующую Сторону права ссылаться на эти обстоятельства в качестве причины неисполнения обязательств по Договору.
2. **ЗАВЕРЕНИЯ И ГАРАНТИИ СТОРОН**
   1. Каждая из Сторон заверяет другую Сторону в том, что:
      1. является должным образом зарегистрированным юридическим лицом;
      2. Договор подписан представителями, должным образом уполномоченными на то в соответствии с учредительными документами;
      3. совершены все действия и выполнены все условия, необходимые в соответствии с учредительными документами и законодательством РФ, для заключения Договора, в том числе получены согласия третьих лиц на его подписание (если такое согласие требуется);
   2. Хранитель заверяет «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» в следующем:
      1. Уставом Хранителя предусмотрено оказанием им услуг по приемке, хранению и отгрузке с/х продукции, он является «профессиональным хранителем», как этот термин определен в п. 2 ст. 886 ГК;
      2. Хранителю принадлежит Склад, находящееся на нем оборудование и иное имущество (кроме товара, принятого на хранение от «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» и других поклажедателей) на праве собственности/долгосрочной аренды (аренды (на праве собственности, а также договор аренды\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) *(должен превышать указанный в п.2.5.)*);
      3. Хранитель имеет достаточные материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы, в включая, без ограничения, отвечающие необходимым требованиям помещения, исправное складское и измерительное оборудование, оборотные средства, квалифицированный персонал, возможность привлечения дополнительного финансирования (на случай любых непредвиденных расходов, связанных с эксплуатацией Складов, для того, чтобы выполнять взятые им на себя по Договору обязательства в полном объеме, надлежащим образом и в установленные сроки;
      4. Хранитель не участвует и не связан каким-либо образом ни с одной сделкой или иным обязательством, по которым он находится в ситуации невыполнения своих обязательств, или обязан досрочно выполнить свои обязательства, или участие в которых может негативно повлиять на его способность выполнить взятые им по Договору обязательства, о которых «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» не была письменно проинформирован Хранителем;
      5. заключение или исполнение Договора не нарушает заверений, гарантий или обязательств Хранителя по любому заключенному им договору или соглашению;
      6. вся фактическая информация, в совокупности предоставленная Хранителем или от его имени для целей заключения или исполнения Договора является точной (во всех существенных аспектах), полной и достоверной на дату ее предоставления или на иную указанную дату, и ничто не произошло с тех пор, о чем Хранитель не сообщил «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ», что повлияло на ее точность, полноту и достоверность;
      7. Хранитель во всех существенных отношениях в полном объеме соблюдает налоговое законодательство, уплатил все причитающиеся с него налоги, и к нему не предъявлялись требования в отношении налогов, за исключением налоговых обязательств или требований, которые он добросовестно оспаривает, на уплату которых созданы необходимые резервы, которые могут на законных основаниях не уплачиваться и раскрыты в последней финансовой отчетности, при этом «налог» означает любой налог, сбор, начисление, пошлину или иное обременение или удержание аналогичного действия (включая любые штрафы или проценты, уплачиваемые в связи с любой неуплатой или несвоевременной уплатой чего-либо указанного);
      8. против Хранителя не возбуждены и, насколько ему известно (после проведения надлежащей и тщательной проверки), не планируются судебные, арбитражные или административные разбирательства в любом суде, арбитражном органе или ведомстве, которые оказывают или, как обоснованно ожидается, могут оказать Существенное неблагоприятное воздействие, при этом «Существенное неблагоприятное воздействие» означает существенное неблагоприятное воздействие на: хозяйственную деятельность, операции, имущество или финансовое состояние Хранителя или его способность выполнять и соблюдать свои обязательства в соответствии с Договором;
      9. на момент предоставления заверения в отношении бухгалтерской/финансовой отчетности Договора не выпускалось аудиторское заключение с оговорками, а также отсутствуют обстоятельства для признания ее таковой;
      10. на момент предоставления заверения Хранитель, не был признан несостоятельным (банкротом) и в отношении него не возбуждено дело о признании несостоятельным (банкротом), а также отсутствуют обстоятельства для признания его таковым;
      11. при заключении и исполнении Договора Хранитель не нарушает каких-либо положений и норм законодательства РФ, учредительных документов и внутренних нормативных актов Хранителя, которые относятся к его правам и обязательствам перед третьими лицами, решений, распоряжений или постановлений любого регулирующего, административного, правительственного органа, биржи, арбитража или иного органа власти, имеющего юрисдикцию в отношении Хранителя или Договора;
      12. Хранителю известно обо всех свойствах Товара, которые, в том числе могут повлиять или стать причиной его утраты, недостачи или его повреждения, и Хранитель, являясь профессиональным хранителем, знает, как хранить и обращаться с Товаром, с тем чтобы Товар не потерял свои свойства и качества, в том числе чтобы при возвращении Товара он отвечал требованиям к качеству, установленным в п. 8.5;
      13. аудит бухгалтерской отчетности Хранителя является обязательным по законодательству, в связи с чем аудиторское заключение составляется и вместе с Отчетностью предоставляется.
   3. Каждое из предоставленных в п. 10.1 или п. 10.2 Хранителем заверений считается представленным им в дату заключения Договора и в дату выдачи каждой подписанной им Квитанции. Каждое такое заверение является «заверением об обстоятельствах», как это определено в ст.431.2 ГК РФ, нарушение которого любой из Сторон или Хранителем является основанием для соответственно другой Стороны или «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» отказаться от исполнения Договора, а также потребовать компенсации понесенных другой Стороной/»МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» вследствие такого нарушения убытков.
3. **РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**
   1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении Договора, будут по возможности решаться Сторонами путем переговоров. В случае если Сторонам не удалось разрешить возникший между ним спор или разногласие в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после направления одной из Сторон претензии другой Стороне, направившая претензию Сторона вправе передать его на рассмотрение в Арбитражный суд по месту нахождения Истца.
4. **УВЕДОМЛЕНИЯ**
   1. Уведомления, согласия, подтверждения, претензии, запросы и иные сообщения, предусмотренные Договором («сообщения»), должны быть оформлены в письменном виде и направлены с курьером, заказной почтой (с отметкой о вручении), по средствам факсимильной или электронной связи, по факсу или электронной почте, или переданы лично по указанным в настоящем разделе 12 адресам/номерам (с учетом их возможного изменения в соответствии с п. 12.2 ).

Во избежание сомнений, любое сообщение, предоставляемое в случае возникновении экстренных ситуаций (в том числе, где в Договоре говорится о том, что соответствующее сообщение должно быть направлено незамедлительно) или иных обстоятельств, которые могут повлиять на сохранность и качество Товара (привести к его утрате/недостачи/повреждению или ухудшению качеств), должны быть направлены в том числе способом, позволяющим осуществить его немедленную доставку (в электронном виде по адресам электронной почты или по факсу) с последующим направлением оригинала по почте или курьером.

* 1. Любая Сторона может в любое время внести изменения в указанную в настоящем разделе 12 информацию для уведомлений, направив об этом уведомление другой Стороне. Такие изменения будут действительны на следующий рабочий день после доставки уведомления другой Стороне.

Моментом доставки уведомления считаются дата и время, указанные в случае направления сообщения (а) с курьером или по почте – в отметке о его получении, (б) по факсу – в распечатке данных с факсового аппарата отправителя, (в) посредством электронной связи – в ответе получателя, направленного на электронный адрес отправителя.

* 1. Адреса и контактные данные Сторон для целей настоящего раздела 12:

**«МИРОГРУПП РЕСУРСЫ»:**

|  |  |
| --- | --- |
| Кому: | ООО «Мирогрупп Ресурсы» |
| Адрес: | 350049, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Красных Партизан, д. 200, эт./пом. 6,7/81,87 |
| Вниманию: | Генерального директора |
| Телефон: | 8 (861) 279-20-78 |
| Электронная почта: | info@mgresources.ru |

**Хранитель:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кому: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Адрес: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Вниманию: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Телефон: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |  |
| Электронная почта: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

**КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

* 1. Условия Договора, а также предоставляемая ими друг другу, в рамках подготовки, заключения и исполнения Договора, информация, обозначенная соответствующим образом, носит конфиденциальный характер и не подлежит разглашению или иному раскрытию третьим лицам (за исключением Компании, Другого хранителя, Инспектора, Поручителя или Страховщика в необходимой части) без согласия другой Стороны, за исключением случаев (а) предусмотренных законодательством или правилами биржи или по законному запросу/требованию государственного, судебного, надзорного, регулирующего или иного компетентного органа, (б) директорам и сотрудникам, профессиональным консультантам Сторон, (в) в случае если принимающей информацию Стороной является «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» – аффилированным с ней лицам, их директорам, сотрудникам и профессиональным консультантам или (г) для целей защиты своих прав по Договору. При этом предоставившая конфиденциальную информацию Сторона обязуется уведомить другую Сторону о получении указанного в (а) запроса/требования, а в случаях (б) и (в) несет ответственность за действия своих получателей.
  2. К конфиденциальной информации не относится информация, которая является или становится не в силу нарушения Договора общедоступной, или которая имелась на законных основаниях у получившей ее Стороны до момента ее предоставления другой Стороной или была законным образом получена ей впоследствии от третьих лиц, которые насколько ей известно, не имеют обязательств конфиденциальности, прямо или косвенно, в отношении такой информации перед передавшей ее Стороной.

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
   1. Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами, а в случае его подписания Сторонами в разные даты – в дату подписания последней Стороной.
   2. Договор, а также приложения, дополнительные соглашения могут быть заключены путем составления одного документа, подписанного Сторонами (в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон) или путем обмена идентичными экземплярами, подписанными, каждый соответствующей Стороной, переданными по каналу связи, позволяющему достоверно установить, что документ исходит от стороны Договора. Стороны согласились, что таким каналом может быть обмен по факсу, с использованием указанных в п.12.3 номеров факса. Электронные сообщения, направленные с указанных в разделе 12 электронных адресов, будут считаться сообщениями, исходящими от соответствующей Стороны.
   3. Обмен подписанными Сторонами идентичными экземплярами документов, направленными с указанных в п.12.3 адресов электронной почты
   4. С учетом сказанного в п.13.5, Договор действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.
   5. Договор может быт расторгнут по соглашению о расторжении, подписанном Сторонами, или в одностороннем порядке, как указано в Договоре, или в случаях, предусмотренных законодательством. Если Стороны не согласовали иное, расторжение Договора не прекращает действия обязательств Сторон, сроки или основания исполнения которых возникли до момента его расторжения, в частности не прекращает обязательств Стороны-должника совершить соответствующие платежи, при этом положения Договора, в соответствии с которыми определяется размер таких платежей, а также размер штрафов/неустойки за их просрочку, применяются и после расторжения Договора до тех пор, пока образовавшаяся у Стороны-должника задолженность не будет полностью уплачена.
   6. Все приложения и дополнительные соглашения к Договору действительны и являются его неотъемлемой частью, если они составлены в письменной форме и надлежащим образом подписаны Сторонами.
   7. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои обязательства по Договору какой-либо третьей стороне без письменного согласия другой Стороны.
   8. Договор регулируется законодательством РФ. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
   9. Если не указано иное, все ссылки на приложения, разделы и пункты в Договоре означают ссылки на приложения к Договору и разделы и пункты Договора.
   10. Приведенные в Приложениях формы являются примерными, и составленные по их образцу Протоколы или иные документы могут отличаться (включать в себя исправления, уточнения или иные изменения), при условии, что такие отличия не противоречат иным положениям Договора.
   11. Если какие-либо положения Договора признаются недействительными, незаконными или не имеющими юридической силы, в соответствии с законодательством это не ведет к изменению или уменьшению действительности, законности и юридической силы остальных положений Договора. Стороны предпримут все усилия для замены недействительного положения Договора соответствующим действительным.
   12. Договор является полным соглашением и отменяет все предыдущие соглашения и договоренности (письменные и устные) Сторон в отношении его предмета.
   13. Никакое неосуществление или задержка в осуществлении Стороной любого права, полномочия или привилегии по Договору не будут рассматриваться как отказ от них, равно как и любое единичное или частичное осуществление таких прав, полномочий или привилегий не будет исключать любое иное или последующее осуществление таких прав, полномочий или привилегий, предусмотренных Договором.
   14. Договор составлен на \_\_\_\_ листах, включая приложения, в 2 (двух) обладающих одинаковой юридической силой экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Записи, внесенные идентично в оба экземпляра Договора от руки в специально предусмотренные для заполнения строки в тексте Договора, оговорены и подтверждены Сторонами. Указанные записи, внесенные идентично в оба экземпляра Договора, не рассматриваются в качестве приписки.
2. **АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Общество с ограниченной ответственностью «Мирогрупп Ресурсы»**  ИНН / КПП 2310175205 / 230801001  ОГРН 1142310000139  Адрес: 350049, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Красных Партизан, д.200, эт./пом. 6,7/81,87  Телефон: 8 (861) 279-20-78  E-mail: [info@mgresources.ru](mailto:info@mgresources.ru)  р/счет 40702810103300002701  В ФИЛИАЛ БАНКА ВТБ (ПАО) В Г. РОСТОВЕ-НА-ДОНУ  БИК 046015999  Кор/счет 30101810300000000999 |

**В УДОСТОВЕРЕНИЕ ЧЕГО** надлежащим образом уполномоченные представители Сторон подписали настоящий Договор (включая приложения).

От имени\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»: От имени «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ»:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Генеральный директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ В.В.Мельников

м.п. м.п.

**Приложение № 1**

к Договору хранения от \_\_ \_\_\_\_ 202\_ г.

г. Краснодар \_\_ \_\_\_ 202\_ г.

Спецификация

1. Хранитель обязуется принять на хранение следующий Товар:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид культуры** | **Единица измерения** | **Количество, не более\***  **(хранение с обезличением)** | **Количество, не более\***  **(отдельное хранение)** | **Срок приемки на хранение\*\*** | **Способ подвоза (авто и ж/д)** | **Срок хранения\*\*\*** |
| 1 |  | тн |  |  | - |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |

\* сдача Товара на хранение в большем количестве осуществляется в случае наличия у Хранителя технической возможности, данное ограничение не применяется в отношении хранения Товара, переданного Поклажедателю по Переводному письму

\*\* указывается в виде календарного периода времени, в течение которого может осуществляться подвоз Товара для сдачи на хранение календарной даты, который может быть разбит на периоды времени подвоза отдельных партий Товара в рамках Спецификации,

\*\*\*предельно допустимый срок хранения. Если не указано иное, Товар применяется на хранение до востребования в течение 365 дней

Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Хранитель:  ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_./  м.п. | Поклажедатель:  ООО «Мирогрупп Ресурсы»  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Мельников В.В.  м.п. |

**Приложение № 2(а)**

к Договору хранения от \_ \_\_\_\_\_ 202\_ г.

г. Краснодар \_\_ \_\_\_\_ 202\_ г.

Форма переводного письма (переоформление, покупка)

«\_\_» \_\_\_ 202\_г.

Директору Склада

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу Вас [*указать наименование с/х культуры, год урожая, сорт и класс (при наличии)*] («Товар»),переданный на хранение по Договору хранения между [Хранителем] и [Продавцом] от \_\_ \_\_\_ 202\_ г., в количестве \_\_\_\_\_ тонн (*указывается количество тонн физического веса с показателями влажности и сорности на указанную ниже дату*), находящиеся на лицевом счете [Продавца], перевести с «\_\_» \_\_\_ 202\_ г. на лицевой счет ООО ««Мирогрупп Ресурсы».

«\_\_» \_\_\_ 202\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­\_

подпись Ф.И.О. уполномоченного лица

ОБРАЗЕЦ

м.п.

Перевод разрешаю:

Директор Cклада

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­\_

подпись Ф.И.О. уполномоченного лица

м.п.

Cогласны принять на свой лицевой счет указанное количество Товара.

ООО «Мирогрупп Ресурсы»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О. уполномоченного лица Продавца

м.п.

**Образец утвержден:**

|  |  |
| --- | --- |
| Хранитель | Поклажедатель |
| ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | ООО «Мирогрупп Ресурсы».  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Мельников В.В./  м.п. |

**Приложение №2(б)**

к Договору хранения от \_\_ \_\_\_\_ 202\_ г.

г. Краснодар \_\_ \_\_\_\_ 202\_ г.

Форма переводного письма (переоформление, продажа)

«\_\_» \_\_\_ 202\_ г.

Директору Склада

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От

ООО ««Мирогрупп Ресурсы» [*указать уполномоченного представителя*]

Прошу Вас [*указать наименование с/х культуры, год урожая, сорт и класс (при наличии)*] («Товар»),переданные на хранение по Договору хранения между [Хранителем] и ООО ««Мирогрупп Ресурсы»» от \_\_\_\_\_\_ 202\_ г., в количестве \_\_\_\_\_ тонн зачетного веса (в случае отдельного хранения, *указывается количество веса физического веса с показателями влажности и сора на указанную ниже дату*), находящиеся на лицевом счете ООО ««Мирогрупп Ресурсы»», перевести с «\_\_» \_\_\_ 202\_ г. на лицевой счет [Покупателя].

«\_\_» \_\_\_ 202\_ г.

ОБРАЗЕЦ

ООО «Мирогрупп Ресурсы»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О. уполномоченного лица

м.п.

Перевод разрешаю:

Директор Cклада

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Ф.И.О. уполномоченного лица

м.п.

Согласны принять на свой лицевой счет указанное

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­\_

подпись Ф.И.О. уполномоченного лица Покупателя

От имени Хранителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п.

**Образец утвержден:**

|  |  |
| --- | --- |
| Хранитель | Поклажедатель |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | ООО «Мирогрупп Ресурсы».  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Мельников В.В./  м.п. |

м.п.

**Приложение № 3**

к Договору хранения от \_\_ \_\_\_\_\_ 202\_ г.

г. Краснодар \_\_ \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Образец квитанции

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Отраслевая форма № ЗПП-13** | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Утверждена приказом | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Росгосхлебинспекции | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | от 08.04.2002 № 29 | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Код по ОКПО | | | |  |
| Организация: | |  | | | | | | | | | | | |
| **КВИТАНЦИЯ №** | | | | | | | |  | | | | | |
| **НА ПРИЕМКУ ХЛЕБОПРОДУКТОВ В ПОРЯДКЕ ОБМЕНА И ПРОЧЕГО ПОСТУПЛЕНИЯ** | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Вид поступления: | Хранение | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Культура: | \_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| Принято от: | | |  | | | | \_\_\_\_\_\_\_ | согласно реестру накладных № | |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | | |  | | | |  | | | |  |  | | | |  |  |  |  |
| Натура, г/л | Влажность, % | | Содержание примесей, % | | | | Зараженность (СПЗ), экз./кг | | | | Масса, кг | Натуральная скидка, надбавка, % | | | | | | | | Зачетная масса, кг | Цена за кг, руб. | +  - | Сумма, руб. |
| сорной | зерновой | | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | | | 5 | | | | 6 | 7 | | | | | | | | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  | |  |  | | |  | | | |  |  | | | | | | | |  |  |  |  |
| Особые отметки | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | | | | |  | |  |
| Сложено в склад (силос) № | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | |
| Подлежит выдаче: | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | |
|  |  |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | |
|  |  |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | |
|  |  |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | |
|  |  | Всего к оплате | | | | | | | | | | |  | | | |  | |
|  |  | Сумма прописью | | | | | | | | | | |  | | | |  | |
|  |  |  |  |  | | |  | | | |  | | | |  |  | | | |  |  |  |  |
| Руководитель организации: | | |  | |  |  | | |  | |  | | |  | | | |  | |
|  |  |  |  | |  |  | | |  | |  | | |  | | | |  | |
| Главный бухгалтер | | |  | |  |  | | |  | |  | | |  | | | |  | |
|  |  |  |  | |  |  | | |  | |  | | |  | | | |  | |

**Образец утвержден:**

|  |  |
| --- | --- |
| Хранитель | Поклажедатель |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | ООО «Мирогрупп Ресурсы».  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Мельников В.В./  м.п. |

**Приложение № 4**

к Договору хранения от \_\_ \_\_\_\_\_ 202\_ г.

г. Краснодар \_\_ \_\_\_\_ 202\_ г.

Форма Акта приема-передачи услуг

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Хранитель (исполнитель): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | наименование | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | ИНН/КПП | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | ОКПО | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | юр. адрес | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | факт. адрес | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | расчетный счет | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» (заказчик): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | наименование | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | ИНН/КПП | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | адрес | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | расчетный счет | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | договор  ОБРАЗЕЦ | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| № | | Наименование работ, услуг | | | | | | | | | | | | | | | | | Кол-во | | | Ед. | | Цена | | Сумма | | Ставка НДС | | Сумма НДС | | | Всего | |
| 1 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |
| 2 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Итого:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| **НДС:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| **Всего с НДС:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| Всего оказано услуг на сумму руб. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.  ОБРАЗЕЦ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Хранитель:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | **«МИРОГРУПП РЕСУРСЫ»:** | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | |  |  |  |  |  | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |

**Образец утвержден:**

|  |  |
| --- | --- |
| Хранитель | Поклажедатель |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | ООО «Мирогрупп Ресурсы».  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Мельников В.В./  м.п. |

**Приложение № 5**

к Договору хранения от \_\_ \_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

г. Краснодар \_\_ \_\_\_\_ 202\_ г.

Форма требования об отгрузке Товара с хранения

На бланке «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ»

дата

В адрес Хранителя

ОБРАЗЕЦ

Мы ссылаемся на Договор хранения между \_\_\_\_\_\_ («Хранитель») и ООО «Мирогрупп Ресурсы» («МИРОГРУПП РЕСУРСЫ») от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. («Договор»).

В соответствии с квитанцией № от \_\_ \_\_\_ 2018 г. Хранитель принял на хранение Товар (*указать наименование с/х культуры, год урожая, сорт и класс (при наличии)*) в количестве \_\_ тонн. Настоящим требуем возвратить Товар в полном объеме (*или указать соответствующее количество*) путем отгрузки \_\_\_ 202\_ г.

[Автомобильный/железнодорожный транспорт для отгрузки предоставим.]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. уполномоченного лица

**Образец утвержден:**

|  |  |
| --- | --- |
| Хранитель | Поклажедатель |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | ООО «Мирогрупп Ресурсы».  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Мельников В.В./  м.п. |

**Приложение** **№ 6**

к Договору хранения от \_\_ \_\_\_\_ 202\_ г.

г. Краснодар \_\_ \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Примерная форма уведомления об отказе от Товара На бланке «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ»

В адрес Хранителя

Мы ссылаемся на Договор хранения между \_\_\_\_\_\_\_\_\_ («Хранитель» или «вы») и ООО ««Мирогрупп Ресурсы»» («МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» или «мы») от \_\_ \_\_\_\_\_ 202\_ г. («Договор»).

В соответствии с квитанцией № от \_\_Хранитель принял на хранение Товар (*указать наименование с/х культуры, год урожая, сорт и класс (при наличии))* в количестве \_\_ тонн. В Требовании об отгрузке от \_\_ \_\_ 202\_ г., мы потребовали, чтобы Хранитель возвратил Товар в полном объеме (*или указать соответствующее количество*) путем отгрузки \_\_\_ 202\_ г.

Из Отчета, составленного Инспектором в отношении возвращаемого Товара, следует, что его качественные характеристики не соответствуют Стандарту качества, а именно: (*указать обнаруженные дефекты качества и на какую часть Товара, в тоннах они распространяются*). В связи с чем и, основываясь на п.а, настоящим отказываемся от Товара, который был передан вам ранее на хранение, в количестве \_\_ тонн («Дефектный товар»).

ОБРАЗЕЦ

Согласно нашему расчету, продажная цена Дефектного товара за тонну будет отличаться от текущей рыночной цены не менее чем на \_ рублей, что для всего количества Дефектного товара составит \_\_ рублей («Сумма компенсации»).\*

Примите во внимание, что в случае невыполнения вами действий, указанных в (а) или (б) ниже до \_\_ \_202\_ г. включительно одним из указанных ниже способов, настоящий отказ от Дефектного товара следует считать окончательным, и по истечении указанного срока, мы будем вправе направить вам составленное в соответствии с п.8.4 требование о возмещении убытков в размере продажной стоимости Дефектного товара, рассчитанной на основе Рыночной цены.

У вас есть возможность устранить указанное в настоящем уведомлении («Уведомление») нарушение одним из следующих способов:

(а) заменить Дефектный товар иным товаром того же рода, качество которого будет соответствовать указанному в п.8.5, предъявив его для качественного анализа и отгрузки со Склада или любого иного приемлемого для «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» склада и в приемлемую для «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» дату и время, в случае вашего намерения устранить указанное нарушение таким способом немедленно сообщите нам в письменном виде;

(б) уплатить Сумму компенсации перечислением на наш банковский счет, указанный в Договоре. В случае получения указанной суммы в полном объеме в указанный срок, мы заберем Дефектный товар в течение последующих 3 (трех) рабочих дней и возвратим вам соответствующую Квитанцию в свидетельство полного выполнения вами обязательств Хранителя в отношении Товара, принятого на хранение по такой Квитанции.

В случае если предъявленный нам на замену товар окажется дефектным, как будет следовать из данных соответствующего Отчета, указанное в (а) выше действие будет считаться невыполненным, и мы будем вправе направить вам указанное требование о возмещении убытков без выполнения каких-либо дополнительных условий.

Термины, использованные в настоящем уведомлении без определения, имеют значение, приданное им в Договоре. Все ссылки на пункты и приложения в настоящем уведомлении являются ссылками на пункты Договора и приложения к Договору.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. уполномоченного лица

**Образец утвержден:**

|  |  |
| --- | --- |
| Хранитель | Поклажедатель |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | ООО «Мирогрупп Ресурсы».  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Мельников В.В./  м.п. |

\* *в случае если по мнению «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ» реализация Дефектного товара может оказаться затруднительной по любой цене, в уведомлении данный параграф, а также параграф (б) ниже могут быть опущены*

**Приложение** **№ 7**

к Договору хранения от \_\_ \_\_\_\_ 202\_ г.

ОБРАЗЕЦ

АКТ СВЕРКИ

Ниже указаны данные о количествах с/х культур, которые по имеющимся у соответствующей Стороны документам, находятся на хранении по Договору оказания услуг по приемке, сушке, хранению и отгрузке сельскохозяйственных культур №\_\_\_\_ от \_\_.\_\_.202\_\_ г., по состоянию на конец рабочего дня (19 часов по местному времени Стороны) «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Количество по данным**  **«МИРОГРУПП РЕСУРСЫ»**  **(Колонка А)** | **Количество по данным Хранителя**  **(Колонка Б)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# Подтверждаю в отношении данных в Колонке Б

Главный бухгалтер Хранителя

|  |
| --- |
| ФИО, подпись |

М.П.

Подтверждаю в отношении данных в Колонке А

Главный бухгалтер «МИРОГРУПП РЕСУРСЫ»

|  |
| --- |
| ФИО, подпись |

**Образец утвержден:**

|  |  |
| --- | --- |
| Хранитель | Поклажедатель |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | ООО «Мирогрупп Ресурсы».  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Мельников В.В./  м.п. |

**Приложение № 8**

к Договору хранения от \_\_ \_\_\_\_ 202\_ г.

г. Краснодар \_\_ \_\_\_ 202\_

1. Расценки на услуги Хранителя, включая НДС 20 % в расчете на 1 тонну в рублях:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Зерновые культуры | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | Погрузка/Отгрузка | | Переоформление (за партию) |
| Приемка | | Сушка  на 1тн/% | Очистка на 1тн/% | | | Хранение, мес. | Авто | Ж/д вагоны |
| 100 | | 90 | 30 | | | 75 | - | 550 | - |
| Масличные культуры | | | | | | | | | |
| Приемка | Сушка  на 1тн/% | | | Очистка на 1тн/% | Хранение, сут. | | Авто | Ж/д вагоны | Переоформление (за партию) |
| - | - | | | - | - | | - | - | - |

В указанные расценки включены все расходы Хранителя, связанные с оформлением сопутствующей документации, а также проведением измерений, отбором и анализом проб в лаборатории Хранителя.

Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Хранитель | Поклажедатель |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | ООО «Мирогрупп Ресурсы».  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Мельников В.В./  м.п. |

**Приложение № 9**

к Договору хранения от \_\_ \_\_\_\_ 202\_ г.

г. Краснодар \_\_ \_\_\_ 202\_ г.

1. Таблица допустимых показателей влажности и сорности

В таблице ниже приведены предельные уровни показателей массовой доли влаги (влажность) и сорной примеси (сорность) Товара по каждой с/х культуре для обеспечения его сохранности и предельно допустимые ограничительные кондиции при приемке Товара:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование с/х культур** | **Предельные уровни показателей, обеспечивающие сохранность Товара при хранении, не более** | | **Предельные уровни показателей (ограничительные кондиции) при приеме Товара на хранение, не более** | |
| Влажность, % | Сорность, % | Влажность, % | Сорность, % |
| 1 | Пшеница |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

1. Таблица суточных норм приемки Товара по каждой с/х культуре

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид культуры** | **Приемка товара, разгружаемого из ж/д вагонов, не менее, мт / сутки\*** | **Приемка товара, разгружаемого из автотранспорта, не менее мт / сутки\*** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

\*включая субботы, воскресенья и праздничные дни.

1. Таблица суточных норм отгрузки Товара по каждой с/х культуре

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид культуры** | **Отгрузка товара в ж/д вагоны, не менее**  **мт / сутки\*** | **Отгрузка товара в автотранспорт, не менее мт / сутки\*** |
| 1 | Пшеница |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Хранитель | Поклажедатель |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | ООО «Мирогрупп Ресурсы».  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Мельников В.В./  м.п. |